

PROCEDIMENTO DI APPROVAZIONE BILANCIO
SCADENZIARIO ADEMPIMENTI

(salvo l'eventuale utilizzo del maggior termine statutario per l'approvazione
o l'esistenza diversi termini statutari per la convocazione degli organi sociali)

DATA	ADEMPIMENTO	SCADENZA
22 marzo	Convocazione del consiglio di amministrazione per l'approvazione del progetto di bilancio	<i>8 gg. precedenti</i>
30 marzo	Riunione del consiglio di amministrazione per l'approvazione del progetto	<i>in tempo utile per ademp. successivi</i>
30 marzo	Comunicazione del bilancio al collegio sindacale	<i>entro 30 giorni data assemblea</i>
1/15 aprile	Riunione del collegio per la redazione della relazione al bilancio	
15 aprile	Convocazione dell'assemblea dei soci per l'approvazione	<i>entro 15 giorni dall'assemblea</i>
15 aprile	Deposito del bilancio e della relazione dei sindaci presso la sede sociale	<i>entro 15 giorni dall'assemblea</i>
30 aprile	Riunione dell'assemblea dei soci per l'approvazione	<i>entro 120 giorni chiusura esercizio art. 2364 cod. civ.</i>
30 maggio	Deposito del bilancio presso il Registro delle Imprese (CCIAA)	<i>entro 30 giorni dall'approvazione</i>
16 giugno	Versamento imposte sui redditi (saldo e acconto)	<i>termine fisso</i>
30 settembre	Invio telematico dichiarazione dei redditi al Ministero dell'Economia	<i>termine fisso</i>