

1222·2022
800
ANNI



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

**Bando di concorso
per l'ammissione alla Scuola di specializzazione
per le Professioni Legali
per l'anno accademico 2021/2022**

Indice

1. Oggetto del bando	3
2. Requisiti per l'ammissione	3
3. Prova di ammissione	3
4. Valutazione dei titoli e della prova d'esame	3
5. Trattamento economico	4
6. Domanda di ammissione	5
7. Graduatoria e immatricolazione.....	7
8. Incompatibilità.....	7
9. Tasse e contributi per la frequenza	8
10. Nomina responsabile del procedimento e diritto di accesso agli atti.....	9
11. Trattamento dei dati personali	9
12. Note ed avvertenze.....	9

1. Oggetto del bando

È indetto per l'a.a. 2021/2022 il concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione al primo anno della Scuola di Specializzazione per le Professioni legali.

La durata del corso è di 2 anni accademici.

Il numero massimo dei posti disponibili è di 85 unità.

Per le/gli iscritte/i alla Scuola non si prevede qualsivoglia compenso, indennità e rimborso da parte dell'Ateneo, ad eccezione di quanto meglio precisato nel successivo art. 5.

Il concorso è disciplinato anche dal D.I. n. 1081 del 7 settembre 2021, disponibile alla pagina <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-interministeriale-n-1081-del-7-09-2021> e del quale si raccomanda di prendere visione.

2. Requisiti per l'ammissione

L'ammissione alla Scuola di specializzazione per le Professioni legali è riservata a coloro che sono in possesso di diploma di laurea (ante D.M. 509/99) in Giurisprudenza o di una laurea specialistica (D.M. 509/99) nella classe delle lauree specialistiche in Giurisprudenza o di una laurea magistrale (D.M. 270/2004) nella classe delle lauree magistrali in Giurisprudenza.

Possono partecipare con riserva coloro che non siano in possesso del titolo accademico prescritto nel termine di scadenza per la presentazione delle domande, ma che lo conseguano comunque in data anteriore al 12 novembre 2021.

Tutte le candidate e i candidati sono ammesse/i con riserva alla procedura concorsuale. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

3. Prova di ammissione

La prova d'esame è in lingua italiana, consiste nella soluzione di 50 quesiti a risposta multipla su argomenti di diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo, diritto processuale civile e procedura penale, e si terrà in un'aula presso l'ex Facoltà di Giurisprudenza – Palazzo del Bo – Via VIII Febbraio n. 2 – Padova **il giorno 12 novembre 2021**, alle ore 9.00.

Le/l candidate/i dovranno presentarsi muniti di un valido documento d'identità personale.

Il tempo massimo a disposizione per l'espletamento della prova è di 90 minuti.

Durante la prova non è ammessa la consultazione di testi e codici commentati e annotati con la giurisprudenza. È altresì vietata l'introduzione nell'aula di telefoni, portatili e di altri strumenti di riproduzione e comunicazione di testi sotto qualsiasi forma.

Le/l cittadine/i straniere/i possono essere ammesse/i al concorso secondo le indicazioni ministeriali reperibili in internet al seguente indirizzo: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

4. Valutazione dei titoli e della prova d'esame

Ai fini della formulazione della graduatoria la Commissione Giudicatrice ha a disposizione per ciascun(a) candidata/o 60 punti, dei quali 50 per la valutazione della prova d'esame, 5 per la valutazione del curriculum e 5 per il voto di laurea.

La valutazione dei titoli per l'accesso alla scuola avverrà secondo i seguenti criteri:

1) per le/i laureate/i secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999:

- a) Valutazione del curriculum (massimo 5 punti):
 - Laurea conseguita entro 5 anni accademici 1 punto
 - Laurea conseguita oltre 5 anni accademici 0 punti

- b) Media curriculare:
 - 30/30 4 punti
 - 29/30 3 punti
 - 28/30 2 punti
 - 27/30 1 punto

- c) Valutazione del voto di laurea (massimo 5 punti):
 - 110/110 e lode 5 punti
 - 110-109/110 4 punti
 - 108-107/110 3 punti
 - 106-105/110 2 punti
 - 104-103-102/110 1 punto

2) per le/i laureate/i secondo l'ordinamento didattico adottato ai sensi del regolamento di cui al D.M. 509/1999 e al D.M. 270/2004:

- a) Valutazione del curriculum (massimo 5 punti):
 - Laurea conseguita entro 6 anni accademici 1 punto
 - Laurea conseguita oltre 6 anni accademici 0 punti

- b) Media curriculare (calcolata tenendo conto dei voti ottenuti nel corso del biennio per il conseguimento della laurea specialistica o magistrale):
 - 30/30 4 punti
 - 29/30 3 punti
 - 28/30 2 punti
 - 27/30 1 punto

- c) Valutazione del voto di laurea per il conseguimento della laurea specialistica o magistrale (massimo 5 punti):
 - 110/110 e lode 5 punti
 - 110-109/110 4 punti
 - 108-107/110 3 punti
 - 106-105/110 2 punti
 - 104-103-102/110 1 punto.

5. Trattamento economico

L'Università degli studi di Padova corrisponde le seguenti borse di studio:

Una borsa di studio di importo pari ad Euro 4.000,00 annui per ogni anno di corso alla/al prima/o classificata/o nella graduatoria generale di merito;

Una borsa di studio di importo pari ad Euro 3.000,00 annui per ogni anno di corso alla/al seconda/o e alla/al terza/o classificata/o nella graduatoria generale di merito;

Una borsa di studio di importo pari ad Euro 2.000,00 annui per ogni anno di corso alla/al quarta/o e alla/al quinta/o classificata/o nella graduatoria generale di merito;

Una borsa di studio di importo pari ad Euro 1.000,00 annui per ogni anno di corso alla/al sesta/o classificata/o nella graduatoria generale di merito.

Per il godimento della borsa di studio la/il candidata/o dovrà essere in possesso, in relazione a ciascun anno solare di frequenza alla Scuola, di un reddito personale complessivo lordo annuale inferiore a € 7.750,00, riferito all'anno solare di maggior fruizione (alla determinazione del limite concorrono redditi di origine patrimoniale nonché emolumenti di qualsiasi altra natura aventi carattere ricorrente, con esclusione di quelli aventi natura occasionale).

Qualora la/il candidata/o in posizione utile nella graduatoria generale di merito non risultasse in possesso dei requisiti previsti per l'assegnazione della borsa di studio, la graduatoria verrà scorsa, secondo l'ordine di posizione, fino all'individuazione della/del candidata/o che risulterà in possesso dei requisiti previsti e comunque in posizione utile rispetto ai posti previsti di cui all'art. 1 del presente bando.

La/Lo specializzanda/o assegnataria/o di tale borsa di studio si dovrà impegnare a non cumularla con altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferita, tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare con soggiorni all'estero l'attività della Scuola.

Chi ha già usufruito di una borsa di studio non può usufruirne una seconda volta allo stesso titolo.

Per le borse di studio previste dal presente bando si applicano le disposizioni in materia di agevolazioni fiscali di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984, n. 476 (esenzione IRPEF).

La borsa di studio verrà erogata in rate mensili posticipate e non esonera dal pagamento delle tasse di immatricolazione e di iscrizione.

L'assegnataria/o che non concluda il periodo di frequenza ha diritto a percepire la borsa di studio per il solo periodo di effettiva frequenza e ha l'obbligo di restituire le somme percepite in eccesso.

6. Domanda di ammissione

La domanda di ammissione al concorso deve essere compilata attraverso l'apposita procedura informatica disponibile in rete all'indirizzo <http://www.uniweb.unipd.it>, da qualunque postazione informatica dotata di stampante e collegata alla rete internet.

La domanda deve essere compilata on-line **entro le ore 10.00 del giorno 11 ottobre 2021**.

Prima di compilare la domanda è necessario effettuare l'autenticazione al sistema.

Sarà necessario effettuare la Registrazione solo nel caso non si posseggano le credenziali d'accesso (tutte le studentesse e gli studenti che non hanno mai avuto carriere presso l'Università degli Studi di Padova).

La/Il candidata/o, se non è già un utente registrato, deve procedere con la registrazione:

Area riservata → registrazione.

Si invita a prestare particolare attenzione nella compilazione dei propri dati anagrafici e di residenza per garantire una corretta identificazione.

Al termine della procedura di registrazione la/il candidata/o riceve un "nome utente" ed un "codice attivazione" da utilizzare per collegarsi al sito:

<https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/>.

Quindi la/il candidata/o deve selezionare le tre domande di sicurezza e impostare una password, con la quale potrà subito entrare nell'area riservata: Area riservata → login.

BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE ALLA ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI
A.A. 2021/2022

Si informa che la procedura sopra descritta attribuisce all'utente un codice di identificazione (username e password legate al codice fiscale) che garantisce l'univocità dell'identificazione e quindi garantisce la provenienza dei dati inseriti.

Effettuato il login con le proprie credenziali si deve cliccare su "Didattica" - scegliere "preimmatricolazione ad accesso programmato"- in fondo alla pagina "preimmatricolazione corsi ad accesso programmato" - scegliere la tipologia del corso di studio ossia "Scuole di specializzazione" (in minuscolo) - scegliere quindi la Scuola alla quale si desidera preiscrivere.

A questo punto si può iniziare a compilare la domanda. Dovranno essere inseriti e/o confermati gli estremi del documento d'identità e sarà poi possibile proseguire con la compilazione della domanda, cliccano su "iscriviti" (da questa pagina è inoltre possibile la consultazione/stampa del bando e di altra eventuale modulistica e richiedere l'eventuale ausilio per le prove e/o la personalizzazione delle stesse).

Dopo la conferma finale della domanda, potrà procedere con il pagamento del contributo di preiscrizione alla prova scritta di Euro 30,00 attraverso il sistema PagoPA.

Il contributo di preiscrizione in nessun caso sarà rimborsato.

Il pagamento andrà perfezionato entro i termini di presentazione della domanda e potrà essere effettuato esclusivamente con la seguente modalità:

- tramite PagoPA seguendo le istruzioni consultabili alla pagina <https://www.unipd.it/modalit-pagamento-pagopa>. In caso di difficoltà nella procedura on-line la/il candidata/o potrà contattare l'Ufficio Dottorato e Post Lauream da lunedì a venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.30, al numero 049 8276376.

Dopo il termine perentorio delle **ore 10.00 del giorno 11 ottobre 2021**, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda o modificare le scelte effettuate.

Il mancato rispetto del termine indicato per la compilazione della domanda di preiscrizione e/o il mancato pagamento del contributo di preiscrizione alla prova scritta comportano l'esclusione dalla selezione.

Per eventuali giorni di chiusura dell'Ufficio Dottorato e Post Lauream si invita a consultare il sito di Ateneo.

Le/I candidate/i che intendono concorrere per i posti aggiuntivi di cui al comma 5 dell' 2 del D.Lgs 162/82 nella compilazione della domanda dovranno optare per questa categoria di posti e presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante lo stato di servizio in carta libera con l'indicazione della struttura di appartenenza.

Alla domanda online la/il candidata/o potrà allegare, quando proposto dalla procedura, la seguente documentazione, **esclusivamente in formato PDF (Max 40MB):**

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante la laurea posseduta con la votazione finale conseguita e gli esami sostenuti con la relativa votazione (facoltativa, in un unico file PDF);

Il fac-simile per redigere la dichiarazione richiesta è scaricabile alla pagina:

<https://www.unipd.it/scuole-specializzazione-bandi-graduatorie>.

Le/I candidate/i con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) possono, all'interno della procedura di iscrizione sul portale UNIWEB, richiedere una prova individualizzata (ai sensi delle Leggi n. 104/1992 e n. 170/2010).

La richiesta deve essere completata inviando all'Ufficio Servizi agli studenti la relativa documentazione (nel caso di diagnosi di DSA, la certificazione deve essere rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso) assieme a copia di un documento di riconoscimento e alla

dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui la/il candidata/o dichiara che quanto attestato nel certificato non è stato revocato, sospeso o modificato (come previsto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5, 4, comma 2 conv. in L. 4 aprile 2012, n. 35). La modulistica per l'invio può essere stampata precompilata direttamente da Uniweb ed è reperibile anche alla pagina <http://www.unipd.it/inclusione-e-disabilita>.

In base alla documentazione presentata verranno valutati, eventualmente previo colloquio con la/il candidata/o, gli ausili o supporti per la prova.

La segnalazione dovrà pervenire all'Ufficio Servizi agli studenti in via Portello, 25 Padova entro le **ore 10.00 del giorno 11 ottobre 2021**.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte di candidate e candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telefonici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni mendaci, indicazione di dati non corrispondenti al vero e uso di atti falsi - fermo restando le sanzioni penali previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R n. 445/2000) – la/il candidata/o decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. La dichiarazione mendace e l'uso di atti falsi di cui sopra comporterà l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati e i contributi di iscrizione pagati non verranno rimborsati.

7. Graduatoria e immatricolazione

Sono ammessi alla scuola di specializzazione coloro che superano le prove previste dal concorso e che, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria, compilata sulla base del punteggio complessivo riportato. La redazione della graduatoria verrà redatta secondo i criteri stabiliti dall'art. 7 del D.I. n. 1081 del 7 settembre 2021.

La graduatoria generale di merito approvata con Decreto Rettorale sarà pubblicata all'Albo ufficiale dell'Ateneo e alla pagina web <https://www.unipd.it/scuole-specializzazione-bandi-graduatorie> entro un mese dall'espletamento della prova.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, a pena di decadenza, le/i candidate/i classificatisi sui posti messi a concorso dovranno presentare la domanda di immatricolazione e i relativi allegati come verrà indicato nell'avviso di immatricolazione che sarà pubblicato unitamente alla graduatoria all'indirizzo <https://www.unipd.it/scuole-specializzazione-bandi-graduatorie>.

All'indirizzo di posta elettronica ricevuto da candidate e candidati con l'iscrizione al concorso sarà inviata una e-mail per segnalare la pubblicazione della graduatoria. Le/i candidate/i intenzionate/i a immatricolarsi sono comunque tenute/i a rispettare le scadenze indipendentemente dall'avviso via mail della pubblicazione.

Le candidate e i candidati classificatisi vincitori, che non presenteranno la domanda di immatricolazione nel termine sopra indicato, saranno considerate/i decadute/i a tutti gli effetti e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione delle/dei candidate/i considerate/i idonee/i secondo l'ordine di graduatoria.

Concluse le operazioni di immatricolazione dei vincitori, qualora vi fossero posti vacanti, l'Ufficio Dottorato e Post Lauream provvederà a contattare le/gli aventi titolo a subentrare, secondo l'ordine di graduatoria, per coprire tali posti.

8. Incompatibilità

L'iscrizione alla Scuola di specializzazione è incompatibile con l'iscrizione ad altro corso universitario di qualsiasi tipo.

9. Tasse e contributi per la frequenza

Le iscritte/gli iscritti alle Scuole di specializzazione sono tenute/i al versamento delle tasse e dei contributi fissati annualmente dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione in due rate annuali.

Per l'a.a. 2021/2022 gli importi delle tasse e dei contributi fissati per la Scuola di Specializzazione sono i seguenti:

1^ Rata

PARTE DEL CONTRIBUTO ANNUALE	EURO 578,50
TASSA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	EURO 131,00
IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE	EURO 16,00
TOTALE	EURO 725,50

2 ^ Rata

PARTE RIMANENTE DEL CONTRIBUTO ANNUALE	EURO 934,00
+ QUOTA VARIABILE DELLA TASSA REGIONALE	valore compreso tra EURO 0 e 42,00*

*La determinazione della parte variabile della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio sarà calcolata in seguito alla "Richiesta di agevolazioni" regolamentata all'art. 5 del "BANDO CONTRIBUZIONE PER GLI ISCRITTI ALLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE A.A. 2021/22 consultabile alla pagina <https://www.unipd.it/iscrizione-tasse-scuole-specializzazione>

Le tasse e i contributi previsti per la frequenza della Scuola di Specializzazione si pagano annualmente in due rate.

Per il 1° anno la prima rata viene versata all'atto di immatricolazione utilizzando il bollettino MAV scaricabile al termine della procedura di immatricolazione; per gli anni successivi la scadenza per il pagamento è fissata annualmente, indicativamente alla fine del mese di gennaio di ciascun anno. Con il pagamento della prima rata avviene automaticamente l'iscrizione all'anno successivo a condizione che l'esame teorico-pratico di fine anno sia stato superato.

Il termine per il pagamento della seconda rata indicativamente è fissato alla fine del mese di maggio di ciascun anno.

Per le studentesse e gli studenti con disabilità con invalidità compresa fra il 66% e il 100% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, la disciplina dell'esonero del contributo studentesco è applicata all'atto dell'iscrizione. È quindi previsto il pagamento della sola marca da bollo pari a 16,00 Euro. Le studentesse e gli studenti che presenteranno, entro il termine previsto, come indicato nella pagina <https://www.unipd.it/isee>, la richiesta di Agevolazioni Economiche Unica (ISEE) otterranno il rimborso d'ufficio della quota parte di Tassa regionale eventualmente pagata in eccesso, previo inserimento nelle proprie pagine Uniweb - Didattica - Dati Personali - Rimborsi, di un IBAN intestato o cointestato allo studente.

Tutti i pagamenti possono essere effettuati a cura dello specializzando dalle proprie pagine web – www.uniweb.unipd.it - Diritto allo studio - Tasse.

La registrazione dei pagamenti deve essere controllata nelle proprie pagine web www.uniweb.unipd.it - Diritto allo studio - Tasse.

Il pagamento sarà automaticamente registrato negli archivi informatici dell'Ateneo, senza bisogno di ulteriori adempimenti da parte della/dello studente. Si raccomanda comunque di conservare la quietanza di pagamento per tutta la durata del corso di studi: l'ufficio potrà richiederne una copia in qualsiasi momento.

Per qualsiasi informazione sulle tasse e i contributi consultare il predetto prospetto alla pagina <http://www.unipd.it/servizi/supporto-studio/tasse-agevolazioni/tasse> o contattare l'Ufficio Servizi agli studenti.

10. Nomina responsabile del procedimento e diritto di accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7.8.1990 è nominato Responsabile del procedimento amministrativo il Dott. Andrea Crismani, Direttore dell'Ufficio Dottorato e Post Lauream.

Le/I candidate/i hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90).

11. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati, raccolti per le finalità individuate nel presente Bando, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR) consultabile alla pagina <http://www.unipd.it/privacy>.

12. Note ed avvertenze

Eventuali variazioni ed integrazioni a quanto contenuto nel bando saranno rese note mediante:

- pubblicazione all'Albo ufficiale di Ateneo;
- pubblicazione nelle pagine web dell'Università di Padova, all'indirizzo: <https://www.unipd.it/scuole-specializzazione-bandi-graduatorie>.

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, data della registrazione

Il Rettore
Rosario Rizzuto
firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

Il Responsabile del Servizio del procedimento amministrativo Dott. Andrea Crismani	La Dirigente Dott.ssa Roberta Rasa	Il Direttore Generale Dott. Alberto Scuttari
---	---------------------------------------	---